REGOLAMENTO
per le iscrizioni degli alunni alla Scuola dell'Infanzia
Comune di Suzzara.

Il seguente Regolamento, esaminato e condiviso in sede di tavolo delle Politiche Scolastiche in data 9 Dicembre 2014, acquisite le delibere dei C.d.I. in data 15/12/2014 (n.123) e 19/12/2014, costituisce l'atto che regola la gestione delle iscrizioni alla Scuola dell'Infanzia per l'Anno Scolastico 2015/2016, in ottemperanza a quanto previsto dalla C.M. 10 del 15 Novembre 2016.
Il presente Regolamento diventa parte integrante dei Regolamenti di Istituto degli Istituti Comprensivi 1 "M.Hack" e 2 "Il Milione".
Con delibere **n. 8/07.01.2016 e n. 13/14.01.2016** i Consigli di Istituto dell'I.C. 1 "M.Hack" e dell'I.C. "Il Milione" hanno deliberato le modifiche riportate in corsivo.
Con delibere **n. 43/21.12.2016 e n. 61/27.01.2017** i Consigli di Istituto dell'I.C. 1 "M.Hack" e dell'I.C. "Il Milione" hanno deliberato le modifiche riportate in corsivo al punto **1.8 (Spostamenti di plesso/sezione).**
Con delibere **n. 2/22.01.2018** e **n. 114/19.01.2018** i Consigli di Istituto dell'I.C. 1 "M.Hack" e dell'I.C. "Il Milione" hanno deliberato una ulteriore modifica riportata in grassetto al punto **1.8 (Spostamenti di plesso/sezione)** ed un'integrazione al punto **1.7 (Monitoraggio e inserimento alunni in corso d'anno scolastico)** anch'essa riportata in grassetto.
Con delibere **n. 41 del 16/12/2019** e **n. 36 del 11/12/2019** i Consigli di Istituto dell'I.C. 1 "M.Hack" e dell'I.C. "Il Milione" hanno deliberato le ulteriori modifiche riportate in grassetto al punto **1.1 (Criteri di priorità per l'iscrizione)**; **1.2 (Criteri per la formazione della Graduatoria); 1.4 (Assegnazione alunni ai plessi); 1.5 (Alunni depennati o rinunciatari).**
Con delibere **n. 47 del 21/12/2021** e **n. 10 del 22/12/2021** i Consigli di Istituto dell'I.C. 1 "M.Hack" e dell'I.C. "Il Milione" hanno deliberato le modifiche riportate alla Domanda di Iscrizione alle Scuole dell'Infanzia del territorio relative alle informazioni aggiuntive richieste ai genitori degli alunni al momento della compilazione, nel rispetto delle norme sulla privacy, di cui al Regolamento Europeo 2016/679.
Con delibere n.___ del___ e n.153 del 21/12/2023 i Consigli di Istituto dell'I.C. 1 "M.Hack" e dell'I.C. "Il Milione" hanno deliberato le seguenti modifiche:
- cancellazione del **punto 1.6 "Lista d'attesa"** e di tutti i relativi riferimenti presenti nel testo; vista la progressiva e costante diminuzione del numero dei nati, già da diversi anni tutti i bambini in età di Scuola dell'Infanzia regolarmente iscritti vengono accolti nelle scuole del territorio (anche coloro che presentano la domanda di iscrizione oltre i termini previsti dalla normativa);
- modifica del punto **1.3 "Graduatoria"** e **1.4 "Assegnazione alunni ai plessi"** relativa alle domande di iscrizione presentate oltre il termine previsto dalla normativa.

1.1. Criteri di priorità per l'iscrizione.

Le iscrizioni, **COMPATIBILMENTE** al numero di posti disponibili in ogni scuola, verranno accolte tenendo conto delle seguenti priorità:

- Inserimento dei bambini con disabilità certificata e/o segnalazione presentata dai servizi di Tutela dei minori del Comune di residenza degli stessi.

- Bambini che hanno riconfermato l'iscrizione per l'A.S. successivo con apposito modulo rilasciato dalle segreterie degli Istituti Comprensivi **(<u>entro il termine delle iscrizioni stabilito dalla C.M.</u>).**
- Inserimento di alunni di anni 5 e anni 4 con iscrizione entro i termini previsti dalla normativa che non abbiano **mai** presentato domanda di iscrizione alle Scuole dell'Infanzia di entrambi gli Istituti Comprensivi: ***in quest'ultimo caso la sede verrà assegnata d'ufficio.***

1.2 Criteri per la formazione della Graduatoria.

I criteri ed i relativi punteggi per la definizione della Graduatoria sono i seguenti:

a) Genitori entrambi lavoratori (Cassa Integrazione – Mobilità – Lavori a Progetto o simili) o famiglie monoparentali (presenza di un solo genitore): ***<u>PUNTI 5</u>***

b) Residenza o domicilio nel Comune nel quale viene presentata domanda di iscrizione: ***<u>PUNTI 4</u>***

c) Bambini che hanno frequentato l'asilo nido: ***<u>PUNTI 3</u>***

d) Fratelli e/o sorelle frequentanti una delle scuole dei Comprensivi nell'A.S. per cui si chiede l'iscrizione: ***<u>PUNTI 2</u>***

Sulla domanda di iscrizione andrà indicato il plesso di Scuola dell'Infanzia frequentato dal fratello e/o sorella; in presenza di posti disponibili l'alunno avrà diritto di precedenza nel frequentare il plesso del fratello e/o sorella, fermo restando il rispetto di quanto affermato dall'art.3, comma 1, Circ. MIUR n°2, 8 Gennaio 2010 (a parità di punteggio ed in presenza di posti disponibili, l'alunno verrà accolto nella sede scolastica frequentata dal fratello e/o sorella).

e) Domanda presentata entro i termini: ***<u>PUNTI 1</u>***

I suddetti criteri e punteggi (ad esclusione del punteggio di cui alla lettera "e") saranno utilizzati anche per le domande presentate fuori termine.

Le domande d'iscrizione alla Scuola dell'Infanzia devono essere presentate presso le segreterie degli Istituti Comprensivi su apposito modulo cartaceo che può essere richiesto agli uffici di segreteria e/o scaricato dai rispettivi siti scolastici.
Sul modulo d'iscrizione, le famiglie dovranno indicare **obbligatoriamente, in ordine di preferenza da 1 a 9, tutte le sedi scolastiche** di Scuola dell'Infanzia dei due Istituti.

Le domande d'iscrizione compilate andranno consegnate dalle famiglie, alla segreteria dell'IC a cui appartiene la **prima sede** scelta nel modulo di iscrizione.

1.3 Graduatoria.

Al termine delle iscrizioni, verrà prodotta una Graduatoria Unica di tutte le domande d'iscrizione pervenute ai due Istituti Comprensivi che sarà pubblicata di norma **entro il 31 Marzo.**
A parità di punteggio, al momento di assegnare le sedi disponibili, verrà presa in considerazione la data di nascita del bambino iscritto; in presenza di bambini con uguale data di nascita, si procederà al sorteggio.

Eventuali reclami potranno essere inoltrati entro 10 giorni dalla pubblicazione della Graduatoria.
Scaduti tali termini i reclami non saranno presi in considerazione.

I reclami saranno valutati da una Commissione appositamente costituita dai Dirigenti Scolastici dei due IC o loro delegati, da N.1 amministrativo per ciascuno dei due IC, da N.1 docente referente della Scuola dell'Infanzia per ciascuno dei due IC, dai Presidenti dei C.d.I. dei due IC o loro delegati e da 2 genitori dei C.d.I. dei due IC; tale Commissione, valutati i motivi del reclamo, deciderà se respingere o accettare il reclamo rettificando di conseguenza la Graduatoria.

Le domande di iscrizione pervenute dopo il termine stabilito dalla normativa saranno graduate con assegnazione di punteggio. Per tali domande l'ordine di preferenza espresso dai genitori non avrà validità; la sede disponibile alla frequenza sarà assegnata d'ufficio previa valutazione da parte del Dirigente Scolastico della complessità delle singole sezioni ed in generale del plesso scolastico.
Gli alunni iscritti oltre il termine previsto dalla normativa saranno inseriti entro il mese di Ottobre dopo aver effettuato il monitoraggio della frequenza in ciascuna sezione di Scuola dell'Infanzia.

1.4 Assegnazione alunni ai plessi.

La Commissione che procederà all'assegnazione ai plessi degli alunni inseriti nella Graduatoria Unica, sarà costituita da:

a) Dirigenti Scolastici dei due IC o loro delegati;
b) N.1 amministrativo per ciascuno dei due IC;
c) N.1 docente referente della Scuola dell'Infanzia per ciascuno dei due IC;
d) I Presidenti dei C.d.I. dei due IC o loro delegati.

Tale Commissione sopra definita, procederà all'assegnazione ai plessi degli alunni presenti in Graduatoria, **rispettando:**
- le precedenze espresse al punto 1.1;
- il punteggio di ciascun alunno (di cui al punto 1.2);
ed infine i seguenti altri criteri e/o condizioni:
- la disponibilità dei posti;
- il rispetto della quota del 30% di alunni con cittadinanza non italiana *per ogni sezione* (C.M.2 del 8/01/2010): *nelle sezioni eterogenee la quota del 30% sarà calcolata sul totale degli alunni che già frequentano nella medesima sezione.*
- fratelli e/o sorelle che già frequentano una delle Scuole dell'Infanzia dei due Istituti Comprensivi; (a parità di punteggio ed in presenza di posti disponibili, prioritariamente l'alunno verrà accolto nella sede scolastica frequentata dal fratello e/o sorella, fermo restando il rispetto dei limiti definiti dall'art.3, comma. 1, Circolare MIUR n°2, 8 Gennaio 2010).

Nel caso in cui il numero delle richieste per un dato plesso sia superiore ai posti disponibili, i restanti ammessi verranno assegnati ad altro plesso, in base alla priorità di scelta espressa in fase di iscrizione; ***l'assegnazione d'ufficio è prevista:***

a) ***in assenza di ulteriori preferenze indicate dopo la prima;***
b) ***in presenza di situazioni che compromettono l'equilibrio e l'omogeneità delle nuove sezioni (es. sforamento della quota del 30% di alunni con cittadinanza non italiana; elevata percentuale di alunni non italofoni; ...);***
c) ***nel caso di presentazione della domanda di iscrizione oltre i termini previsti dalla normativa.***

La pubblicazione della Graduatoria con assegnazione delle sedi avverrà ***entro il Mese di Maggio.***

La famiglia dovrà comunicare l'eventuale rinuncia alla sede assegnata **entro 15 giorni dalla pubblicazione delle assegnazioni**, mediante compilazione di un apposito modulo predisposto dalle segreterie dei due Istituti.

La rinuncia alla sede assegnata comporterà il **depennamento** dalla Graduatoria definitiva.

1.5 Alunni rinunciatari o depennati.

I genitori dei bambini rinunciatari o depennati potranno presentare regolare domanda di iscrizione il successivo Anno Scolastico; in tal caso il nominativo del bambino sarà posizionato in coda alla nuova Graduatoria Unica a partire dall'Anno Scolastico 2017/2018. Da questo Anno Scolastico la Graduatoria verrà stilata secondo lo schema seguente:

1) Alunni con disabilità certificata e/o segnalazione presentata dai servizi di Tutela dei minori del Comune di residenza degli stessi;
2) alunni anni 5 iscritti per la prima volta;
3) alunni anni 4 iscritti per la prima volta;
4) alunni anni 3 iscritti per la prima volta;
5) alunni anni 5 rinunciatari o depennati;
6) alunni anni 4 rinunciatari o depennati.

Agli alunni rinunciatari o depennati che ripresentano domanda di iscrizione il successivo Anno Scolastico, la sede disponibile alla frequenza sarà assegnata d'ufficio seguendo i criteri e le condizioni enunciate al punto 1.4 del presente Regolamento.

1.7 Monitoraggio e inserimento alunni in corso d'anno scolastico.

Entro *il Mese di Ottobre* verrà effettuato il monitoraggio delle presenze per verificare l'effettivo numero di alunni frequentanti ciascuna sezione di Scuola dell'Infanzia.

L'alunno, regolarmente iscritto, che risulti assente senza motivata giustificazione da parte dei genitori (o di chi ne fa le veci) per un periodo superiore a 30 giorni consecutivi, sarà **DEPENNATO** dall'elenco della sezione dopo aver compiuto i necessari accertamenti (contatti con la famiglia da parte dei docenti e/o dell'ufficio di segreteria).

I genitori del bambino il cui nominativo è stato depennato dall'elenco della sezione potranno presentare regolare domanda di iscrizione il successivo Anno Scolastico; *tale nominativo sarà inserito nella Graduatoria Unica secondo quanto enunciato al punto 1.5.*

Se a seguito della cancellazione di alunni non frequentanti, si rendessero disponibili dei posti, la Commissione sopra citata procederà all'inserimento degli alunni iscritti oltre i termini rispettando i seguenti criteri di precedenza:

- alunni anni 5;
- alunni anni 4;
- alunni anni 3.

In caso di rinuncia all'inserimento, il genitore comunica alla segreteria la rinuncia al posto mediante apposito modulo ed il nominativo dell'alunno sarà depennato dall'elenco degli iscritti oltre i termini. L'ufficio di segreteria procederà con le operazioni di inserimento contattando il nominativo successivo.

Eventuali richieste d'iscrizione di alunni di anni 5 in corso d'anno, verranno considerate prioritarie in vista dell'inserimento nella Scuola Primaria; pertanto l'accertata disponibilità di posti, comporterà l'inserimento di bambini/e di 5 anni, indipendentemente dalla presenza di una lista d'attesa di bambini di anni 3 e 4.

Se, durante l'Anno Scolastico, dovessero liberarsi posti nelle sezioni, la Commissione provvederà all'inserimento *di alunni neoarrivati*, previa valutazione da parte del Dirigente Scolastico, della complessità e della composizione della sezione in cui il posto è vacante.
Saranno inoltre accolte nel corso dell'intero Anno Scolastico, le domande di iscrizione di quei bambini/e domiciliati nei Comuni di Suzzara e Motteggiana le cui famiglie abbiano acquisito lo status di rifugiato.

1.8 **Spostamenti di plesso/sezione.**

Gli spostamenti da un plesso scolastico ad un altro saranno concessi a fronte di un cambio di residenza dell'alunno richiedente ed in presenza di posti disponibili nella sede scolastica per la quale si è fatta richiesta di spostamento. Il cambio di residenza è da intendersi dalle frazioni al capoluogo e/o viceversa.

Il Dirigente Scolastico inoltre, valuterà l'eventualità di effettuare spostamenti di sezione e/o di plesso in presenza di più alunni che, ad Anno Scolastico iniziato, intraprendessero l'iter per acquisire una certificazione di disabilità ai sensi della Legge 104.

I suddetti spostamenti saranno preventivamente concordati con le famiglie, le insegnanti, gli operatori dei servizi al fine di garantire agli alunni interessati il proseguimento del percorso scolastico in un contesto maggiormente adeguato.

Eventuali altre richieste di spostamento che non rientrano nella casistica sopra descritta non saranno accolte.

2.1 Riepilogo scadenze.

Termine per la presentazione della domanda di iscrizione: stabilito dalla Circolare Ministeriale emanata ogni nuovo Anno Scolastico, viene comunicato alle famiglie durante l'Assemblea per i genitori dei nuovi iscritti che si tiene tra la fine del mese di Dicembre e l'inizio del mese di Gennaio.

31 Marzo: data della pubblicazione della Graduatoria Unica; da questa data il genitore ha tempo 10 giorni per presentare eventuali reclami o segnalare irregolarità.

Entro il termine delle iscrizioni stabilito dalla C.M.: termine per la presentazione delle riconferme dell'iscrizione per i bambini che già frequentano una Scuola dell'Infanzia degli I.C.

***Entro il Mese di Maggio*:** data della pubblicazione delle assegnazioni degli alunni alle sedi scolastiche; da questa data il genitore ha tempo 15 giorni per comunicare alle segreterie degli Istituti Comprensivi l'eventuale rinuncia alla sede assegnata.

Entro il Mese di Ottobre: entro questa data verrà effettuato il monitoraggio delle presenze per verificare l'effettivo numero di alunni frequentanti ciascuna sezione di Scuola dell'Infanzia.

3.1 Glossario.

Criteri di priorità e di ingresso: requisiti per l'ammissione alla Scuola dell'Infanzia.
I criteri di ammissione si suddividono in criteri di priorità (essendo criteri di precedenza non è attribuito un punteggio) e criteri per la formazione della graduatoria.

Graduatoria Unica: elenco dei bambini che hanno presentato domanda di iscrizione presso le segreterie di entrambi gli I.C.; in tale elenco gli iscritti sono ordinati in base al punteggio; a parità di punteggio il bambino "più grande" d'età precede quello "più piccolo" (criterio dell'anzianità anagrafica).

Assegnazione sedi scolastiche: comunicazione del nominativo della sede disponibile per la frequenza.

Monitoraggio frequenza scolastica: verifica del numero degli alunni frequentanti ciascuna sezione di Scuola dell'Infanzia al fine di inserire nuovi bambini qualora si rendessero disponibili dei posti.

Depennare: cancellazione del nominativo del bambino dall'elenco degli iscritti; tale cancellazione avviene in seguito:
- alla rinuncia alla sede scolastica assegnata;
- alla mancata frequenza senza motivata giustificazione per un periodo superiore a 30 giorni consecutivi dall'inizio dell'anno scolastico.