Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IL MILIONE"

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)
c.f 91005260202 - cod. Unico fatturazione UFA43W
TEL 0376/531848 – FAX 0376/507980
mnic82400c@istruzione.it - mnic82400c@pec.istruzione.it
www.icsilmilione-suzzara.edu.it

Circ. N. 306

Alle famiglie
Ai docenti
Classi terze
Scuola secondaria

Oggetto: indicazioni relative all'esame di Stato – elaborato e presentazione orale

Realizzazione di un elaborato

Gli alunni delle classi terze trasmettono al consiglio di classe, un elaborato sulla tematica condivisa con i docenti della classe **ENTRO LE ORE 10 di LUNEDI 8 GIUGNO** attraverso il registro **NUVOLA:** funzione "**Elaborato/tesina esame**" in "**Argomenti–eventi–documenti**".
Quando l'elaborato è pronto all'invio basta inserire il titolo in "oggetto", allegare il file dell'elaborato (è possibile inviare più file fino ad un massimo di 50MB) e salvare.
Una volta inviato, non sarà più possibile modificare o cancellare l'elaborato.
È possibile inviare un solo elaborato per alunno.
I docenti della classe offriranno supporto agli alunni per la procedura di trasmissione dell'elaborato: è possibile comunque consultare il link sottostante che porta alla guida di Nuvola
https://supporto.madisoft.it/portal/kb/articles/guida-per-tutore-studente-inviare-la-tesina-on-line-i-ciclo-2019-2020
In tutte le classi terze verrà organizzato il giorno **mercoledì 3 giugno** un breve webinar su Meet tenuto dal prof. Rosselli sulle modalità di invio dell'elaborato usando Nuvola, secondo il seguente calendario.

Classe	**orario**	**nickname**
3A	18.00	Elaborato-terzaA
3B	18.15	Elaborato-terzaB
3C	18.30	Elaborato-terzaC
3D	18.45	Elaborato-terzaD
3E	19.00	Elaborato-terzaE
3F	19.15	Elaborato-terzaF

In via del tutto eccezionale, in mancanza di adeguati dispositivi tecnologici, è prevista la possibilità di stampare l'elaborato e consegnarlo a mano in busta chiusa presso l'istituto **ENTRO LE ORE 10 DELL'8 GIUGNO**: sulla busta vanno indicati NOME COGNOME e CLASSE dell'alunno.

Modalità di presentazione e valutazione degli elaborati

L'elaborato verrà presentato dallo studente ai docenti del Consiglio di classe in modalità telematica su piattaforma Google Meet, a partire da **lunedì 15 giugno** a **venerdì 26 giugno**, secondo il calendario pubblicato sul registro elettronico Nuvola in **Argomenti-Eventi-Documenti / per classe** e affisso presso la sede centrale in via Caleffi.
Per gli alunni risultati assenti alla presentazione orale per gravi e documentati motivi, il dirigente scolastico prevede ove possibile lo svolgimento della presentazione in data successiva e, comunque, entro la data di svolgimento dello scrutinio finale della classe.
Si fa presente che le famiglie che non sono in possesso di dispositivi adeguati alla realizzazione dell'elaborato e/o alla sua presentazione (**per la quale è richiesta tassativamente la funzionalità di videocamera e microfono**) possono richiedere alla scuola un tablet in comodato d'uso, contattando il coordinatore di classe.

L'elaborato viene valutato dal Consiglio di classe, anche in riferimento alla relativa presentazione orale, con votazione in decimi secondo i criteri definiti dal collegio docenti e pubblicati sul sito e nei documenti per classe sul registro elettronico Nuvola.

La valutazione finale dell'esame di Stato tiene conto (art.7 dell'O.M. n.9 del 16/05/2020):

- delle valutazioni del corrente anno scolastico, in presenza e a distanza,
- della valutazione dell'elaborato e della relativa presentazione orale,
- del percorso scolastico triennale.

La valutazione finale è espressa in decimi:

- l'alunno consegue il diploma conclusivo con una valutazione finale di almeno sei decimi;
- la votazione di dieci decimi può essere accompagnata dalla Lode, con deliberazione all'unanimità del Consiglio di Classe, in relazione alle valutazioni conseguite nel percorso scolastico del triennio.

In sede di scrutinio finale, per gli alunni che conseguono il diploma conclusivo del primo ciclo d'istruzione, il consiglio di classe redige la certificazione delle competenze.

Suzzara, 01-06-2020

Il Dirigente scolastico
Stefano Trevisi

(*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, c.2, del D.lgs. n. 39/93)