



Ministero dell'Istruzione dell'Università e Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "IL MILIONE"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via Caleffi 1/b – 46029 Suzzara (MN)

0376/531848 – 0376/507980

mnice82400c@istruzione.it

www.icsilmilione-suzzara.gov.it/

DECRETO DI INDIZIONE DELLE ELEZIONI
del
CONSIGLIO di ISTITUTO

Prot. n. 8774 / A19

SUZZARA , 16/10/2018

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Testo Unico approvato con il Decreto Legislativo 16.04.1994, n.297, parte I[^] - Titolo I[^], concernente le norme sulla istituzione degli **ORGANI COLLEGIALI** della **SCUOLA**;
- VISTA** l'O.M. n.215 del 15.07.1991, modificata dalle OO.MM. n.293 del 24.06.1996, e n. 277 del 17.06.1998 concernente le norme sulla elezione del **CONSIGLIO di ISTITUTO**;
- VISTA** l'O.M. n.267 del 04.08.1995 concernente le norme per la costituzione degli Organi Collegiali negli Istituti comprensivi di scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado;
- VISTA** la C.M. n.364 prot. n. 3591 del 24.07.1996;

I N D I C E

a norma dell'art.2 dell'O.M. n.215 del 15.07.1991, per i giorni **25 e 26** del mese di **NOVEMBRE** dell'anno **2018**

le

E L E Z I O N I

per la costituzione del **CONSIGLIO di ISTITUTO** dell' **ISTITUTO COMPRENSIVO di SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA e SEC. 1° GRADO " Il Milione "** che dovrà durare in carica per il triennio 2018/2021, ai sensi del decimo comma dell'art.8 del D. L.vo n.297/94.

Le VOTAZIONI avranno luogo dalle ore 08.00 alle ore 12.00 del giorno 25 NOVEMBRE 2018 e dalle ore 08.00 alle ore 13.30 del giorno 26 NOVEMBRE 2018.

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto Comprensivo ha una consistenza numerica superiore ai 500 alunni, la **RAPPRESENTANZA** delle **COMPONENTI** in seno all'elegendo **ORGANO COLLEGALE** sarà di **19 MEMBRI** così assegnati:

- a) il **DIRIGENTE SCOLASTICO** membro di diritto;
- b) n.8 Rappresentanti del **PERSONALE INSEGNANTE** eletti dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei;
- c) n.8 Rappresentanti dei **GENITORI degli ALUNNI** eletti dai genitori degli alunni iscritti o di chi ne fa legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali sono attribuiti, con provvedimento dell'Autorità Giudiziaria, poteri tutelari ai sensi dell'art.348 del Codice Civile;

in riferimento alle lettera b) e c)	
ai sensi dell'art.4 –comma 3- dell'O.M. n.267/95, nell'elegendo Consiglio di Istituto, viene assicurato, comunque:	
a)	1 seggio ad un insegnante di scuola dell'infanzia
b)	1 seggio ad un insegnante di scuola primaria
c)	1 seggio ad un insegnante di scuola sec. 1° grado
Viene, inoltre, assicurato:	
a)	1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola dell'infanzia
b)	1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola primaria
c)	1 seggio ad un genitore degli alunni di scuola sec. 1° grado

- d) n.2 Rappresentanti del **PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO** eletto dal corrispondente personale a tempo indeterminato e a tempo determinato, con esclusione dei supplenti temporanei.

Le **ELEZIONI** avvengono con il sistema **proporzionale** sulla base di **LISTE di CANDIDATI contrapposte senza distinzione di ordine di scuola**, per ciascuna componente.

L' **ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE INSEGNANTE** spetta ai docenti a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero, nonché ai Docenti di Religione Cattolica con contratto di lavoro a tempo determinato sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico.

L' **ELETTORATO ATTIVO e PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI dei GENITORI degli ALUNNI** spetta ad entrambi i genitori (il padre e la madre) o a coloro che ne fanno legalmente le veci, a norma di quanto precisato nella lettera c) del presente decreto.

L' **ELETTORATO ATTIVO** e **PASSIVO** per la elezione dei **RAPPRESENTANTI del PERSONALE AMMINISTRATIVO** e **AUSILIARIO** spetta al personale a tempo indeterminato e a tempo determinato con contratto di lavoro sino al termine delle attività didattiche o dell'anno scolastico, anche se in stato di utilizzazione, di assegnazione provvisoria o di soprannumero.

Gli **ELETTORI** che **facciano parte di più componenti** esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le Componenti a cui appartengono.

Gli **ELETTORI predetti**, che siano risultati eletti in rappresentanza di più componenti, debbono optare per una sola delle rappresentanze.

Le **LISTE dei CANDIDATI**, senza distinzione di ordine di scuola, **debbono essere presentate** personalmente, da uno dei firmatari, alla Segreteria della Commissione Elettorale, presso l'Ufficio di Segreteria della Scuola, dalle **ore 09.00 del 2 NOVEMBRE 2015** alle **ore 12.00 del 7 NOVEMBRE 2015**, nelle ore d'ufficio

- a)** per la **COMPONENTE del PERSONALE INSEGNANTE**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno **10 presentatori**;
- b)** per la **COMPONENTE dei GENITORI**, tenuto conto del numero degli alunni iscritti, da almeno **40 presentatori**;
- c)** per la **COMPONENTE del PERSONALE AMMINISTRATIVO e AUSILIARIO**, tenuto conto del corpo elettorale in servizio nella scuola, da almeno **4 presentatori**.

I **CANDIDATI** debbono essere elencati con l'indicazione del Cognome, del Nome, del luogo e della data di nascita, nonché della eventuale sede di servizio. I **CANDIDATI**, inoltre, debbono, nell'ordine, essere segnati da numeri arabi progressivi [esempio: 1) ROSSI Mario, 2) Bianchi Osvaldo, ecc.].

Ciascuna **LISTA** deve essere **contraddistinta** da un **MOTTO** [esempio: I Genitori per la scuola] indicato dai presentatori. Deve essere presentata, a pena di esclusione, entro i termini sopra indicati e sarà censita e individuata, a cura della Commissione Elettorale, con un numero romano progressivo [esempio: I[^], II, ecc.] riflettente l'ordine di presentazione alla Commissione Elettorale medesima. Con tale ordine sarà indicata, poi, nella relativa scheda elettorale.

Ogni **LISTA**, per ciascuna **Componente**, può **comprendere** il sottoindicato **NUMERO** di **CANDIDATI**:

- **Componente PERSONALE INSEGNANTE** n. 16 candidati su 8 da eleggere
 - **Componente GENITORI degli ALUNNI** n. 16 candidati su 8 da eleggere
 - **Componente PERSONALE A. T. A.** n. 04 candidati su 2 da eleggere
- Nessun **ELETTORE** può concorrere alla presentazione di più di una lista.

Nessun **CANDIDATO** può essere incluso in più liste della medesima componente.

Nessun **CANDIDATO** può presentare alcuna lista.

Nessun **COMPONENTE** della **COMMISSIONE ELETTORALE** può essere candidato di alcuna lista.

Sull'apposita **SCHEDA**, contenente i numeri romani attribuiti, nell'ordine, a ciascuna lista presentata, i relativi motti e i nominativi dei candidati, il **VOTO** va espresso mediante la apposizione di una **croce (X)** sul **numero romano** relativo al **motto prescelto** e di altra **croce (X)** sul **numero arabo** indicante il **candidato** appartenente alla medesima lista.

- Per la **Componente del PERSONALE INSEGNANTE** ogni elettore può esprimere **2 voti di preferenza**.
- Per la **Componente dei GENITORI** ogni elettore può esprimere **2 voti di preferenza**. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta.
- Per la **Componente del PERSONALE A.T.A.** ogni elettore può esprimere **1 voto di preferenza**.

Le **LISTE** debbono essere corredate della **dichiarazione di accettazione della candidatura** da parte dei candidati che debbono, tra l'altro, dichiarare che non fanno parte né intendono fare parte di altre liste della medesima componente.

Le **FIRME** dei candidati accettanti e quelle dei presentatori debbono essere **autenticate** dal Dirigente Scolastico o dal Sindaco o suo delegato oppure dal Segretario Comunale o da un Notaio o da un Cancelliere.

L'**AUTENTICAZIONE** delle **FIRME** dei presentatori e dei candidati accettanti è effettuata sia mediante i certificati di autenticazione, in carta libera, da allegare alle liste medesime, sia mediante autenticazione apposta sulle liste stesse. Nel certificato predetto debbono essere indicati il Cognome, il Nome, il luogo e la data di nascita, nonché gli estremi del documento di riconoscimento. In luogo degli estremi del documento di riconoscimento fa fede l'attestazione della conoscenza personale da parte del funzionario che effettua l'autenticazione.

Successivamente alla presentazione delle liste, non è consentita la rinuncia alla candidatura. E' consentita, invece, la facoltà dell'eletto di rinunciare alla nomina.

Ai sensi dell'art.37 del D. L.vo n.297/94, il **CONSIGLIO di ISTITUTO** si intende **validamente costituito anche nel caso in cui non tutte le componenti abbiano espresso la propria rappresentanza**.

Per quanto non previsto nel presente decreto, si fa espresso rinvio alle norme di cui al D. L.vo n.297/94 e alle OO.MM. citate in premessa.

Ogni ulteriore informazione potrà essere richiesta presso l'Ufficio di Segreteria della scuola.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Giancarlo Gobbi Frattini